



MANAGEMENT 3.0

LICENSE AGREEMENT FOR FACILITATORS

Versão 4.0 - 15 de Março de 2021

Contrato de Licença para Facilitadores de Management 3.0

Introdução

Este é um acordo entre:

Management 3.0 B.V.
Weena 690 (16º andar)
3012 CN Rotterdam
Países Baixos
CUBA: NL 8525.30.699 B01

e

dados do titular da licença

<nome do facilitador>

<endereço postal>

<país>

<endereço de e-mail>

(doravante referido como "você").

This agreement describes the terms and conditions relating to the use of materials created and promoted by Management 3.0 B.V., sob a marca

Management 3.0

(doravante também referida como "a marca"), que é propriedade da Management 3.0 B.V., em eventos ou sessões organizadas e facilitadas por você e outros sob a mesma marca.

Quando este acordo falar sobre material(s) ou conteúdo, referer-se-á a todos os materiais criados pela Management 3.0 e fornecidos a facilitadores licenciados.

Por exemplo: Os materiais são ilustrações, produtos para download, materiais de marketing, objetivos de aprendizado por módulo, estrutura da oficina e objetivos de aprendizado por oficina, guia de identidade visual, slide decks, esboços, flipcharts de exemplo, etc.

Número do contrato

Este acordo tem um número de contrato. Favor utilizá-lo em sua comunicação com a Management 3.0 quando se referir a este acordo em suas consultas ou pagamentos.

M30-1001

Preparação de Facilitadores Licenciados (FL)

Antes de ser autorizado a facilitar os Workshops Management 3.0, você precisa primeiro participar de uma Sessão de Integração organizada pela Management 3.0 ou por representantes nomeados por ela. Depois de participar da Sessão de Integração, você poderá facilitar os eventos de Management 3.0. A Management 3.0 B.V oferecerá pelo menos uma sessão de integração por mês.

Por exemplo: Você assina o contrato e paga a fatura no primeiro dia de setembro. Você terá acesso aos materiais dentro de cinco dias úteis. Contudo, você não poderá programar nenhum evento em nossa plataforma de oficina até que participe da sessão de Integração. Se você participar da sessão de Integração em dezembro, você poderá agendar seu primeiro workshop em dezembro. Entretanto, você poderá utilizar o material nas sessões de coaching, promover-se como um FL, promover a marca, estar visível na página de facilitadores, com acesso ao Slack, etc.

Sobre a abordagem e o método para se desenvolver como um FL fica a seu critério. Você pode decidir co-facilitar com um outro FL existente pelo menos uma vez para ganhar experiência como facilitador. Outras opções são assistir a sessões gravadas de criadores de conteúdo, ler literatura sugerida, assistir a múltiplos eventos ou sessões de diferentes FLs, e/ou assistir a eventos on-line organizados pela Management 3.0 B.V

Como um FL, você tem o direito de participar de eventos ou sessões com qualquer outro FL gratuitamente (para aprendizagem e aperfeiçoamento mútuo). Ainda assim, os outros FLs podem estabelecer um limite para o número de vagas disponíveis, e podem exigir alguma compensação para cobrir os custos com Alimentação, local e materiais. Isto se aplica somente para workshops onde não é necessário um acordo de licença extra.

Por exemplo: Você pode procurar outro facilitador e participar de seu workshop. Eles podem cobrar uma pequena taxa pelo almoço e café, por exemplo. Cabe ao FL organizador decidir se você poderá participar como participante ou somente pode observar.

Por exemplo: Uma FL que não é elegível para facilitar o Workshop de Agilidade em RH, não tem o direito de participar de um Workshop de Agilidade em RH dado por um FL que tenha assinado o contrato de licença de Agilidade em RH.

Taxa de licença

A Management 3.0 B.V cobrará uma taxa de licença (ver management30.com/fees) por ano. A duração mínima da licença é de um ano. No primeiro ano, há uma taxa adicional de Integração para obter acesso a todos os sistemas.

Em troca, a Management 3.0 B.V. irá, e não apenas:

1. Fornecer material didático, slide decks, ilustrações, objetivos de aprendizagem por módulo, etc. para todos workshops e módulos de Management 3.0 ;
2. Fornecer uma plataforma para registrar eventos, acompanhar os participantes e promover seus workshops através do site Management 3.0;
3. Promover a marca em todo o mundo para apoiá-lo como FL na venda de workshops;
4. Fornecer uma plataforma para que o FL entre em contato com a Management 3.0 BV e entre em contato com outros FL;
5. Fornecer materiais de marketing aos FL para que eles possam promover workshops e outros eventos de Management 3.0;
6. Atualizar regularmente o material didático e os módulos.

Contanto que você esteja inscrito neste serviço (como facilitador), você poderá acessar os serviços e materiais fornecidos pela Management 3.0 B.V.

A licença iniciará - no máximo - dentro de cinco dias úteis após recebermos seu pagamento, que poderá ser em qualquer dia do mês.

Você nos autoriza alterar as taxas de licença, com um máximo de 5%, no máximo uma vez por ano, sem a necessidade de atualizar este acordo.

Licença de prorrogação

Perguntaremos, após onze meses do início da licença, se você gostaria de estendê-la. Se você não estender, a licença terminará automaticamente.

Se você estender sua licença diretamente (ou dentro de 29 dias):

- Continuará com os dados de sua experiência como facilitador na plataforma de workshop
- Sem taxa de Integração
- Voucher de 50 euros para a loja virtual Management 3.0

Se você estender sua licença após uma pausa entre um e seis meses:

- Os dados de experiência como facilitador permanecem na plataforma do workshops (sem período de pausa)
- Taxa de Integração, a mesma taxa exigida para os novos facilitadores

Se você prolongar sua licença após um intervalo entre seis e doze meses:

- Os dados de experiência como facilitador permanecem na plataforma de workshops (com período de pausa)
- Taxa de Integração, a mesma taxa exigida para os novos facilitadores
- Obrigatória a participação na Sessão de Integração, via call, antes que possa agendar workshops

Se você estender sua licença após um intervalo entre doze a vinte e quatro meses:

- Os dados de experiência como facilitador serão retirados na plataforma de workshops
- Taxa de Integração, a mesma taxa exigida para os novos facilitadores
- Obrigatória a participação na Sessão de Integração, via call, antes que possa agendar workshops

Se você prolongar sua licença após uma pausa de vinte e quatro meses:

- Os dados de experiência como facilitador serão retirados na plataforma de workshops
- Taxa de Integração, a mesma exigida para os novos facilitadores
- Obrigatória a participação na Sessão de Integração, via call, antes que possa programar workshops
- Satisfazer os critérios iguais às pessoas que nunca foram facilitadores

Quando você estende sua licença, você sempre será obrigado a assinar um novo contrato de licença. Em alguns casos, isto poderá ser feito utilizando a plataforma de workshops. Caso contrário, através de um sistema de assinatura digital.

Utilização do conteúdo por facilitadores

A Management 3.0 B.V. lhe fornecerá conteúdo (Slide decks, ilustrações, objetivos de aprendizagem, etc.) para todos os eventos, sessões e módulos que utilizarem a marca. Estes materiais são reunidos exclusivamente pela Management 3.0 e fornecidos e mantidos por nossos criadores e tradutores de conteúdo. Os materiais, incluindo quaisquer direitos autorais e marcas registradas fornecidas pela Management 3.0 B.V. a você sob o nome da marca, são propriedade da Management 3.0 B.V. ou de seus respectivos criadores de conteúdo.

A Management 3.0 B.V. garante que detém os direitos exclusivos de fornecer a você uma licença de uso dos materiais da marca. Esperamos que você forneça à Management 3.0 B.V.

feedback sobre o uso dos módulos de conteúdo em qualquer evento ou sessão que você tenha facilitado.

Por exemplo: Após ter facilitado um Foundation Workshop, você receberá um e-mail automatizado dentro de 24 horas onde lhe pedimos que compartilhe quais módulos você utilizou, quantos participantes você teve e qualquer outro feedback que você gostaria de compartilhar com a Management 3.0. As informações são utilizadas para calcular os pagamentos de royalties e nos dão uma visão sobre o uso dos módulos.

Os FL podem utilizar os materiais para workshops e/ou eventos da marca (pessoalmente ou on-line) e para promovê-los.

Por exemplo: Você poderá utilizar o slide decks em um Foundation Workshop para ensinar aos participantes sobre Management 3.0, mas você também poderá usar um flipchart. Desde que você esteja cobrindo os objetivos de aprendizagem de um módulo, tudo bem.

Você só está autorizado a usar os materiais fornecidos pela Management 3.0 em sessões interativas e ao vivo ou em uma sessão gravada (de no máximo uma hora cada), desde que seja para apoiar explicitamente um workshop ao vivo ou servir como conteúdo gratuito para promover a marca (ou você mesmo como facilitador).

Por exemplo, não é permitido utilizar os módulos e/ou ilustrações para criar um ambiente de aprendizagem on-line. Não consideramos isto como uma experiência de aprendizagem interativa ou ao vivo. Você está autorizado a fazer um webinar gratuito sobre a introdução ao Management 3.0.

Quando sua licença como FL terminar, você não poderá mais usar nenhum dos materiais que são fornecidos sob este contrato de licença. Qualquer cópia digital feita por você deverá ser destruída no momento em que sua licença expirar.

Workshops e eventos por FL

Acreditamos que cada FL deve usar a abordagem que se encaixa nas suas habilidades. No entanto, acreditamos firmemente que a abordagem Training from the back of the Room – TBR (aprendizado mais voltado para prática e colaboração, é uma excelente abordagem.

Há um número máximo de participantes por Workshop Padrão (Standard Workshop): 20.

Por exemplo: Os workshops padrão são: Foundation, Fundamentals Online, etc. Você é livre para ter mais participantes em um Conference Talk ou outro tipo de Workshop.

Um workshop padrão deve sempre cobrir os objetivos de aprendizagem definidos pela Management 3.0.

Por exemplo: Uma Foundation Workshop sempre deverá cobrir as experiências de aprendizagem dos oito módulos definidos como Foundation Workshop, mais os resultados gerais de aprendizagem conforme definido pela Management 3.0. Caso seu cliente deseje também aprender sobre Contratando ótimas pessoas, você pode estender as horas e adicionar o módulo ao workshop. No entanto, você também precisa cobrir as experiências de aprendizagem pré-definidas.

É permitido estender um workshop padrão com 25% da duração padrão, mas é sempre necessário usar pelo menos a duração definida pela Management 3.0.

Por exemplo: Um Foundation Workshop pode ser estendido até 20 horas, um Fundamentals Online Workshop pode ser estendido até 12,5 horas. Um Foundation Workshop nunca pode ser inferior a 16 horas.

As horas padrão de uma oficina padrão têm sempre que ser interativas e ao vivo. Não é permitido substituir as horas pedindo aos participantes que assistam a materiais gravados da Management 3.0.

É permitido estender um workshop padrão com materiais de Management 3.0 registrados. Em oficinas personalizadas, é permitido incluir 25% de materiais gravados da Management 3.0. Entretanto, isto tem que ser incluído no tempo total definido para o workshop na plataforma do workshop. Como acreditamos ser justo, a Management 3.0 BV recebe pagamentos do uso de materiais.

Por exemplo: Um Fundamentals Online Workshop deve ser sempre uma experiência de pelo menos 10 horas ao vivo em sala de aula. Não há problema em acrescentar duas horas para melhorar o workshop através de materiais gravados da Management 3.0 que os participantes assistem entre as sessões, se estes materiais acrescentarem valor extra à experiência de aprendizagem.

Por exemplo: Você facilita um Outro Workshop (Other Workshop), chamado "Scrum Leadership". Seis horas são sessões interativas nos módulos Management 3.0, e você pede aos participantes que assistam a duas horas de materiais gravados da Management 3.0. Você deverá criar um evento de oito horas na plataforma do workshop.

Como um FL você pode agendar um workshop do tipo Outro Workshop e chamá-lo de workshop de Management 3.0 quando pelo menos 75% das horas são usadas para módulos de Management 3.0.

Por exemplo: Você pode agendar um Outro Workshop de 16 horas, chamá-lo de Management 3.0 Extra, e usar seis módulos do Foundation Workshop e falar sobre qualquer outro tópico, por exemplo: Large Scale Scrum, e ainda chamá-lo de Management 3.0 Workshop. Quando mais de 25% do tempo não é gasto em tópicos definidos nos objetivos de aprendizagem de um Módulo de Management 3.0, não é permitido chamá-lo de Workshop de Management 3.0. Entretanto, você ainda precisa registrar as horas que utilizou os materiais ou objetivos de aprendizado dos módulos Management 3.0 na plataforma do workshop, como um evento privado. Por exemplo, se você facilitar um workshop sobre o Large Scale Scrum de três dias, e usar no total quatro horas de slides de Management 3.0 para explicar o Delegation Poker e a Celebration Grid, você precisa criar uma sessão privada de quatro horas na plataforma do workshop. Por favor, note que não é permitido chamar seu Custom Other Foundation Workshop após um workshop padrão de Management 3.0 ou criar quaisquer semelhanças com estes.

Quaisquer personalizações que você fizer em conexão com a marca continuam sendo de sua propriedade exclusiva. Você é responsável por garantir que suas personalizações não infrinjam os direitos de terceiros.

Taxa de evento dos Facilitadores

Para qualquer workshop ou evento com a marca Management 3.0, pelo qual você é recompensado financeiramente (além da mera compensação de viagem e acomodação), incluindo também ser pago por um empregador, você concorda em pagar uma taxa fixa de evento dependente do local (veja management30.com/fees) para cada hora.

Por exemplo: Você é empregado pela empresa ACME como um facilitador. Você facilita um Foundation Workshop internamente na empresa. Você é obrigado a registrar este workshop em nossa plataforma e pagar as taxas conforme descrito no [site management30.com/fees](https://management30.com/fees).

Por exemplo: Você é um técnico autônomo, e facilita uma sessão de duas horas sobre Delegação e Capacitação na empresa ACME. Você é obrigado a registrar esta sessão de duas horas em nossa plataforma e pagar as taxas conforme descrito em management30.com/fees.

Por exemplo: Você é convidado a participar da conferência Agile Africa para sediar um mini workshop de Management 3.0 onde você falará sobre Delegation Poker e Moving Motivators, usando os slides oficiais. Você só será compensado por viagens e acomodações. Você é obrigado a inscrever esta sessão de duas horas em nossa plataforma, mas não é necessário pagar nenhuma taxa.

Um "workshop de um dia inteiro" conta como oito horas, e um "curso de dois dias" conta como dezesseis horas. Outros exemplos comuns são apresentações de uma hora, sessões de duas horas de jogo e seminários de quatro horas.

Por exemplo: O Foundation Workshop será sempre contado com pelo menos 16 horas, o Fundamentos Online Workshop será sempre contado com pelo menos 10 horas, etc. Para seus Outros Workshops (Other Workshops) personalizados, o número real de horas deverá ser contado.

Esta estrutura de taxas sempre se aplica, independentemente do evento ou sessão ser ou não comercializado sob a marca, mas só é aplicável à parte do evento ou sessão em que os materiais oficiais, por exemplo, slides, ilustrações ou objetivos de aprendizado, fornecidos pela Management 3.0 B.V., são utilizados.

Por exemplo: Você organiza um workshop de três dias sobre Scrum, at scale etc., e durante esses três dias, no total, quatro horas serão sobre os níveis de Delegação e Moving Motivators. Nesse caso, você precisa criar um evento de quatro horas na plataforma e pagar uma taxa por quatro horas de uso dos materiais da marca.

Como FL, você é responsável pelo pagamento da taxa do evento. Se você organizar um evento ou sessão com parceiros comerciais, você permanecerá responsável pelo pagamento da taxa do evento.

Por exemplo: Você faz parceria com uma empresa em outra cidade. A empresa, por qualquer razão, não lhe paga sua parte. Ainda assim, cobraremos de você a taxa, pois não temos contrato ou acordo com a outra empresa.

Você nos autoriza a aumentar as taxas de evento, com um máximo de 5%, no máximo uma vez por ano, sem a necessidade de atualizar este acordo.

Organização de eventos pelos FLs

Você é responsável pela programação de eventos ou sessões, sua qualidade, a seleção de parceiros comerciais para logística, localizações, inscrições, etc.

Você atuará como contato principal para todos os eventos e sessões programados, e informará à Management 3.0 B.V. sobre novos eventos ou sessões, mudanças ou cancelamentos, atualizando nossa plataforma. O faturamento ocorrerá com base nos dados desta plataforma.

Preços de eventos por FL

Você ou seus parceiros comerciais organizadores determinarão os preços dos eventos e sessões organizados sob a marca. A Management 3.0 não estabelecerá restrições de preços.

Entretanto, podemos sugerir preços mínimos e recomendamos fortemente alinhar seus preços com a FL na mesma região para evitar danos à marca e à comunidade FL.

Eventos internos

Quando você organiza um evento ou sessão privada em uma organização (interna), aplica-se a taxa regular do evento. Você é obrigado a registrar o evento ou sessão no sistema central, você será faturado como mencionado acima.

Quando um FL é funcionário de uma empresa e facilita um workshop ou sessão interna, o FL precisa registrar este evento na plataforma de workshops e ser cobrado de acordo.

Promoção de Conteúdo e Eventos

As taxas de licença cobrem a listagem de todos os seus eventos públicos e sessões públicas no website central da marca, incluindo suas datas, informações detalhadas e locais. As taxas de licença também incluem a comercialização mundial da marca pela marca. Todos os produtos de conteúdo e eventos e sessões públicas oferecidos sob o nome da marca devem ser listados igualmente em um dos websites centrais da Management 3.0 B.V. Todos eles serão comercializados igualmente através dos canais disponíveis para a Management 3.0 B.V.

A venda direta, e o marketing para eventos ou sessões específicas, é a sua principal responsabilidade e de seus parceiros comerciais organizadores. A Management 3.0 fornecerá materiais de marketing, como ilustrações, logotipos e guias de identidade visual, para apoiá-lo.

Você utiliza os nomes oficiais dos Workshops Management 3.0 ao promover os workshops padrão.

Por exemplo: Ao promover o Foundation Workshop, você não irá chamá-lo de "O Próximo Evento Executivo Agile Leadership Premium". Entretanto, você pode usá-lo como um elemento descritivo, como Management 3.0 Foundation Workshop: Práticas para Gestores Modernos

Participantes de eventos

Você concorda em fornecer à Management 3.0 B.V. os endereços de e-mail dos participantes de eventos públicos organizados sob a marca, sempre que possível, e somente se a certificação dos participantes se aplicar.

A Managemnet 3.0 B.V. tem o direito de usar tais endereços de e-mail para conduzir avaliações de eventos e sessões, e para os esforços de marketing relacionados. Para eventos e sessões

particulares, o fornecimento dos endereços de e-mail dos participantes à Management 3.0 B.V. é sempre opcional, a menos que a certificação dos participantes se aplique.

A Management 3.0 B.V. sempre respeitará os regulamentos, por exemplo, a LGPD.

Avaliação pelos Participantes

A Management 3.0 B.V. se reserva o direito de calcular a pontuação média da avaliação de eventos e sessões. Você concorda com a publicação dessas avaliações, quando isso for considerado necessário ou benéfico. A Management 3.0 B.V. se certificará de que todas as avaliações e classificações sejam compartilhadas com você.

Esperamos que todos os FL compartilhem o formulário de avaliação oficial com todos os participantes para que eles possam fornecer feedback.

Caso os formulários de avaliação, ou feedback dos participantes, indiquem que a qualidade de um evento ou sessão oferecida por você foi insuficiente, você será solicitado a melhorar a qualidade de seu trabalho. A Management 3.0 B.V. reserva-se o direito de rescindir este contrato quando a qualidade do trabalho do facilitador continuar insuficiente. Nenhum reembolso de qualquer taxa será aplicado neste caso. A Management 3.0 agirá de forma justa, mas no final, cabe à Management 3.0 B.V., e somente à Management 3.0, tomar esta decisão.

Certificação dos Participantes

Em troca de cada formulário de avaliação, os participantes de um evento receberão um certificado concedendo-lhes o nível de participante certificado. Você deverá confirmar as avaliações e os pedidos de certificação para seus participantes.

Por exemplo: Quando os participantes não estão satisfeitos com o workshop e dão uma má classificação, esperamos que aprovem a avaliação. A confirmação da avaliação só existe para evitar spamming ou abuso do sistema.

Distribuição de conteúdo

Os materiais originais (editáveis) da marca só estão disponíveis para FLs e não serão disponibilizados para outros. A Management 3.0 B.V. concede aos facilitadores permissão para distribuir versões somente leitura (PDF) dos materiais para os participantes.

Esperamos que um FL compartilhe somente as versões distribuídas somente leitura (PDF) dos módulos discutidos em um workshop ou evento com todos os participantes.

Colaboração de Facilitadores

Você terá acesso a uma plataforma de comunicação entre facilitadores e criadores sobre o conteúdo da marca, eventos e sessões, onde produtos e experiências podem ser discutidos, e contribuições pessoais podem ser compartilhadas.

Limitação deste acordo

Somente pessoas podem solicitar esta licença. A licença é concedida a pessoas (facilitadores individuais), não a empresas (tais como editoras, empresas de treinamento ou organizadores de eventos).

Rescisão deste acordo

Você pode rescindir este contrato a qualquer momento. Ainda assim, você permite que a Management 3.0 B.V. e outros Facilitadores Licenciados até quatro semanas se adaptem e façam as mudanças necessárias nos repositórios, websites, eventos e sessões. Entretanto, não haverá reembolso da taxa anual de licença.

A Management 3.0 B.V. pode rescindir este contrato quando um FL não estiver agindo de acordo com este contrato. Não haverá reembolso da taxa anual de licença, quaisquer eventos futuros no sistema de oficina serão cancelados.

Disposições finais

A lei holandesa se aplica a este acordo de licença e a todos os acordos adicionais em que a Management 3.0 e FL concordam.

Caso possam surgir quaisquer disputas entre a Management 3.0 e o FL como resultado ou em conexão com o Contrato de Licença, ou como resultado ou em conexão com outros contratos celebrados entre a Management 3.0 e FL em conexão com o Contrato de Licença, deverão ser apresentados exclusivamente ao tribunal competente em Roterdã, na Holanda.

Código de Conduta

Esperamos que todos os FL respeitem o Código de Conduta dos Facilitadores da Management 3.0. O Código de Conduta pode ser encontrado no site da Management 3.0 como também no meio onde a LC pode encontrar materiais.

Confiança

Reconhecemos que acordos formais são necessários para possibilitar negócios, mas também concordamos em colaborar com a confiança. Confiamos nos melhores esforços e nas melhores intenções um do outro para fazer de nossa colaboração um sucesso para ambas as partes.